



**МІНІСТЭРСТВА
АХОВЫ ЗДАРОЎЯ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

ЗАГАД

22.04.2020 № 474

г. Мінск

**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

ПРИКАЗ

г. Минск

О некоторых вопросах реализации Соглашения о займе (проект «Экстренное реагирование на COVID-19 в Республике Беларусь»)

Во исполнение протокола заседания Валютно-кредитной комиссии Совета Министров Республики Беларусь от 16 апреля 2020 г. № 2, поручения Совета Министров Республики Беларусь от 9 апреля 2020 г. № 38/573-65, 205-495/4252р в целях подготовки эффективной реализации Соглашения о займе (проект «Экстренное реагирование на COVID-19 в Республике Беларусь») между Республикой Беларусь и Международным банком реконструкции и развития, в рамках Программы стратегической готовности и реагирования в отношении COVID-19 и Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь (далее – Министерство здравоохранения), утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2011 г. № 1446 «О некоторых вопросах Министерства здравоохранения и мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 11 августа 2011 г. № 360»,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Обеспечить в установленном порядке реализацию Соглашения о займе между Республикой Беларусь и Международным банком реконструкции и развития (далее – МБРР) (далее – Соглашение) государственному учреждению «Республиканский научно-практический центр медицинских технологий, информатизации, управления и экономики здравоохранения» (далее – РНЦ МТ), являющемуся исполнительной организацией, ответственной за подготовку и реализацию Соглашения, в пределах выделенной суммы займа.

2. Осуществлять работы по приложению 1 к Соглашению в соответствии с тематической направленностью заданий по 2 (двум) компонентам:

компонент 1: «Экстренные меры по борьбе с коронавирусной инфекцией COVID-19 и оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации»;

компонент 2: «Реализация и мониторинг проекта».

3. Определить:

3.1. координатором и ответственным за общую организацию реализации Соглашения – Первого заместителя Министра здравоохранения Пиневи́ча Д.Л.;

3.2. заместителем координатора и ответственным за организацию реализации Соглашения, в части закупки медицинских изделий и лекарственных средств – заместителя Министра здравоохранения Андросю́ка Б.Н.;

3.3. РУП «Белмедтехника» в лице директора Страздина Д.И. в качестве консультанта в части касающейся приобретения медицинских изделий;

3.4. РУП «Белфармация» в лице директора Игнатенко В.С. в качестве консультанта в части, касающейся приобретения лекарственных средств;

3.5. ответственным за координацию работ в рамках компонента 1 «Экстренные меры по борьбе с коронавирусной инфекцией COVID-19 и оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации», компонента 2 «Реализация и мониторинг проекта» – директора РНПЦ МТ Сачек М.М.

4. Создать в Министерстве здравоохранения Руководящий комитет для обеспечения общего надзора, контроля и координации реализации соглашения.

5. Утвердить состав Руководящего комитета для обеспечения реализации Соглашения, согласно приложению.

6. Председателю Руководящего комитета Пиневи́чу Д.Л., обеспечивать в течение всего срока реализации Соглашения общий надзор, контроль и координацию действий РНПЦ МТ и государственных организаций, подчиненных Министерству здравоохранения, главных управлений, управлений (отделов) здравоохранения областных исполнительных комитетов, Комитета по здравоохранению Минского городского исполнительного комитета, участвующих в реализации технических аспектов Соглашения, и располагающих полномочиями, функциями, потенциалом, кадровым составом и ресурсами для выполнения соответствующих обязанностей в рамках Соглашения.

7. Руководящему комитету:

обеспечивать взаимодействие государственных органов по выработке согласованных решений для реализации Соглашения;

привлекать к работе специалистов структурных подразделений Министерства здравоохранения, государственных органов, общественных организаций и иных заинтересованных в целях своевременной реализации Соглашения;

обеспечивать разрешение спорных вопросов, возникающих в ходе реализации Соглашения, и внесение в рамках их разрешения соответствующих предложений в установленном порядке;

рассматривать отчетность и информацию РНПЦ МТ о результатах мониторинга реализации Соглашения;

обеспечивать выполнение требований по информационной безопасности в рамках реализации Соглашения в соответствии с политикой информационной безопасности Министерства здравоохранения;

проводить заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

принимать иные меры, необходимые для соблюдения обязательств по Соглашению.

8. Назначить директора РНПЦ МТ Сачек М.М. ответственным за реализацию Соглашения, соблюдение сроков его выполнения, а также распорядителем средств, предоставляемых по Соглашению.

9. Уполномочить директора РНПЦ МТ Сачек М.М., главного бухгалтера РНПЦ МТ Новикову Е.П. на подписание заявок на снятие средств по займу.

10. Директору РНПЦ МТ Сачек М.М.:

осуществлять реализацию мероприятий согласно соответствующим положениям Соглашения (включая, соблюдение требований, установленных в разделах по защитным положениям, закупкам, Финансовому управлению и положениями статьи V «Общих условий для займа МБРР» от 12 марта 2012 г.), Руководства по противодействию коррупции и борьбе с мошенничеством и коррупцией при реализации проектов, финансируемых за счет средств займов МБРР, кредитов и грантов Международного агентства развития от 15 октября 2006 г. и Операционного руководства в соответствии с Соглашением;

возложить обязанности за реализацию Соглашения на заведующего отделом управления проектом (ОУП), (проект «Модернизация системы здравоохранения Республики Беларусь») Кобеля А.А.;

вести в созданную структуру РНПЦ МТ дополнительные ставки специалиста по юридическому сопровождению, координатора, специалиста по закупкам и иных специалистов в случае необходимости;

открыть в открытом акционерном обществе «Белорусский банк развития и реконструкции «Белинвестбанк» специально выделенный счет

в долларах США и текущий (расчетный) банковский счет в белорусских рублях для размещения средств займа на условиях, определенных Соглашением;

обеспечивать осуществление эффективного и целевого использования средств займа, в т.ч. материальное стимулирование работников ОУП в зависимости от результатов выполнения Соглашения;

осуществлять организацию и проведение процедур закупок товаров (работ, услуг) для выполнения мероприятий на условиях, предусмотренных Соглашением;

осуществлять из средств займа платежи в рамках реализации Соглашения, связанные с выполнением работ по заключенным договорам (контрактам), оказанием консультационных (неконсультационных) услуг, проведением аудита, обучения, оплату специалистов ОУП;

обеспечивать составление бухгалтерской и финансовой отчетности, и предоставлять в Министерство финансов Республики Беларусь и МБРР отчеты об использовании средств займа, а также вести бухгалтерский учет хозяйственных операций в соответствии с Соглашением;

обеспечивать мониторинг и оценку хода реализации соглашения, составление отчетов в соответствии с положениями Соглашения и на основании индикаторов, приемлемых для МБРР;

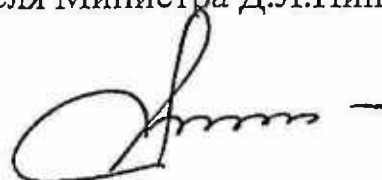
осуществлять переписку по реализации Соглашения с отправкой электронных копий документов на специально созданный почтовый адрес;

незамедлительно информировать Министерство здравоохранения и Всемирный банк о любых обстоятельствах, которые препятствуют или создают угрозу воспрепятствования выполнению обязательств по соглашению;

принимать иные меры по реализации Соглашения и настоящего приказа.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра Д.Л.Пиневича.

Министр



В.С.Караник

Приложение
к приказу Министерства
здравоохранения
Республики Беларусь
22 04.2020 № 474

Состав Руководящего комитета
для обеспечения реализации Соглашения

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Пиневич
Дмитрий Леонидович | - Первый заместитель Министра
здравоохранения Республики Беларусь
(председатель Руководящего комитета) |
| Андросюк
Борис Николаевич | - заместитель Министра здравоохранения
Республики Беларусь (заместитель
председателя Руководящего комитета) |
| Пацеев
Александр
Владимирович | - начальник Главного управления
организации медицинской помощи,
экспертизы, обращений граждан и
юридических лиц (заместитель
председателя Руководящего комитета) |
| Белькович
Дарья Владимировна | - специалист по проведению мониторинга
Проекта отдела управлением проектом
ГУ «Республиканский научно-
практический центр медицинских
технологий, информатизации,
управления и экономики
здравоохранения» (секретарь
Руководящего комитета) |
| Бобченко
Андрей Андреевич | - начальник юридического отдела
Министерства здравоохранения |
| Боярская
Наталья Илларионовна | - начальник главного управления по
здравоохранению Минского
облсполкома |
| Вишневецкий
Михаил Леонтьевич | - начальник главного управления по
здравоохранению Витебского
облсполкома |
| Грушковский
Анатолий Николаевич | - начальник отдела внешних связей
Министерства здравоохранения |
| Дадян
Юрий Антонович | - начальник отдела регулирования
закупок, обращения медицинских
изделий и модернизации объектов |

	здравоохранения	Министерства
	здравоохранения	
Игнатенко Валентина Степановна Кобель Андрей Анатольевич	– генеральный директор «Белфармация»	РУП
	– заведующий отделом управления проектом ГУ «Республиканский научно-практический центр медицинских технологий, информатизации, управления и экономики здравоохранения»	
Кроткова Елена Николаевна	– начальник главного управления по здравоохранению	Гродненского облисполкома
Куденьчук Николай Николаевич	– начальник главного управления по здравоохранению	Гомельского облисполкома
Малышко Сергей Семенович	– председатель Комитета по здравоохранению	Минского горисполкома
Михаловский Виктор Павлович	– начальник главного управления по здравоохранению	Брестского облисполкома
Мокрая Елена Александровна	– начальник управления методологии, организации бухгалтерского учета и отчетности	Министерства здравоохранения
Новик Ирина Ивановна	– заместитель директора по экономическим технологиям и международным проектам ГУ «Республиканский научно-практический центр медицинских технологий, информатизации, управления и экономики здравоохранения»	
Сачек Мария Михайловна	– директор ГУ «Республиканский научно-практический центр медицинских технологий, информатизации, управления и экономики здравоохранения»	
Старовойтов	– начальник главного управления по	

Александр Геннадьевич	здравоохранению	Могилевского	
	облисполкома		
Страздин	– генеральный	директор	РУП
Дмитрий Игоревич	«Белмедтехника»		
Ткачева	– начальник управления экономического		
Елена Ивановна	анализа и развития здравоохранения		
	Министерства здравоохранения		
Шилов	– заведующий сектором по организации		
Владислав	закупок ГУ «Республиканский научно-		
Владимирович	практический центр медицинских		
	технологий, информатизации,		
	управления и экономики		
	здравоохранения»		